

**Процедура реєстрації на ЄВІ/ЄФВВ
для здобуття ступеня «Магістр»
(крім спеціальностей галузей знань 01 «Освіта/Педагогіка»,
20 «Аграрні науки та продовольство»)**

Реєстрація розпочинається з 9:00 12 травня та
закінчується о 18:00 5 червня 2020 року



I. Сформуйте комплект реєстраційних документів

1. заповнена [заява-анкета](#) з інформацією, необхідною для оформлення екзаменаційного листка;
2. документ, що посвідчує особу;
3. облікова картка платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються отримувати реєстраційний номер облікової картки платника податків);
4. довідка, видана за місцем навчання, щодо планового завершення навчання та отримання диплома в рік вступу (для осіб, які завершують навчання в поточному році, персональні дані яких не вносяться до Єдиної державної бази з питань освіти);
5. документ про здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень) (для осіб, які завершили навчання в минулих роках);
6. фотокартка для документів (кольорова або чорно-біла) із зображенням, що відповідає досягнутому віку вступника;
7. медичний висновок за формою первинної облікової документації 086-3/о (у разі потреби створення особливих умов для складання ЄВІ/ЄВФФ).

сформуйте комплект документів



- ✓ анкета-заява Уважно заповніть дані в анкеті
- ✓ документ, що посвідчує особу
- ✓ облікова картка платника податків
- ✓ фотокартки для документів
- ✓ довідка, видана за місцем навчання, щодо планового завершення навчання та отримання диплома в рік вступу → (для осіб, які завершують навчання в поточному році, персональні дані яких не вносяться до Єдиної державної бази з питань освіти)
- ✓ документ про здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень) → (для осіб, які завершили навчання в минулих роках)
- ✓ медичний висновок за формою первинної облікової документації 086-3/о → (у разі необхідності створення особливих умов для проходження вступного випробування)

II. Надішліть скановані копії (фотокопії) реєстраційних документів на офіційну електронну адресу Приймальної комісії (в період 12.05-05.06)

УВАГА!

1. у темі листа обов'язково зазначте ПІБ.
2. в тексті листа зазначте ПІБ (повністю) та номер облікової картки платника податків.
3. уважно перевірте всі дані в анкеті та електронну адресу Приймальної комісії ЗВО.

надішліть документи до ЗВО



З 12.05 до 05.06 надішліть на електронну пошту приймальної комісії сканкопії/фотокопії документів



Уважно вкажіть електронну адресу Приймальної комісії ЗВО

У темі листа обов'язково зазначте прізвище, ім'я, по батькові.

У тексті листа – прізвище, ім'я, по батькові та номер облікової картки платника податків (за наявності).

Прикріпіть усі необхідні сканкопії/фотокопії до листа

Уважно перевірте дані в анкеті

Назва розсилки: _____
Тема: _____

Без встановлення

Надіслати

III. Отримайте скановану копію екзаменаційного листа.

Приймальна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, що необхідні для реєстрації вступника.

У разі успішної реєстрації приймальна комісія надсилає скановану копію екзаменаційного листа на електронну адресу, зазначену в заяві-анкеті.

Оригінал екзаменаційного листка зберігатиметься у приймальній комісії.

Уважно перевірте дані в екзаменаційному листку, якщо ви виявите помилки, зверніться до приймальної комісії.

Оформлений екзаменаційний листок можна отримати особисто, звернувшись до приймальної комісії, або поштовим зв'язком, якщо ви зазначили про таку необхідність у заяві-анкеті.

отримайте екзаменаційний листок

Отримайте скановану копію екзаменаційного листка на електронну адресу.

Перевірте інформацію, зазначену на сканкопії екзаменаційного листка, та в разі виявлення помилок зверніться до Приймальної комісії для з'ясування ситуації.

Оформлений екзаменаційний листок зберігається в Приймальній комісії та видається вступнику особисто.

Оформлений екзаменаційний листок може бути надісланий засобами поштового зв'язку, у разі якщо Ви зазначите про таку необхідність у Анкеті.

Якщо після перевірки документів встановлено, що особа не має права брати участь у конкурсному відборі), приймальна комісія надсилає повідомлення про відмову в реєстрації з вказанням причини відмови.

Для кожного учасника, який отримав екзаменаційний листок, на вебсайті Українського центру створюють інформаційну сторінку «[Кабінет вступника](#)», доступ до якої здійснюється за номером екзаменаційного листка та PIN-кодом, зазначеним у ньому.

Офіційні інформаційні матеріали щодо реєстрації та підготовки до ЄВІ/ЄФВВ ви також можете знайти на сайті Українського центру оцінювання якості освіти за посиланнями

<https://testportal.gov.ua/uchasnyku-vstupnyh-vyprobuvan/>

<https://testportal.gov.ua/protsedura-reyestratsiyi-yevi-yefvv/>